

Zákazka č. : 08/2015
Zmluva č. : 08/PK/2015

OBECNÝ ÚRAD VLACHY, okr. Lipt. Mikuláš	
Dátum:	2. 11. 2015
Podacie číslo:	Číslo spisu:
Prílohy/listy:	ZMLUVA

Objednávka č. :
Dátum obj.: 29.09.2015

o dielo : Vlachy - obnova kováčskej vyhne – architektonické služby, spracovanie odborných podkladov a registrácia žiadosti o poskytnutie dotácie na podporu projektu z programu MK SR na rok 2016.

1. Zmluvné strany

- 1.1 Zhotoviteľ : Kulašík – projektová kancelária ul. I.Houdeka 1944/57
034 01 Ružomberok
IČO : 33026777
DIČ : 1021745857
Zodpovedný zástupca : Ing.arch. Peter Kulašík autorizovaný architekt ČAO : 0850
Bankové spojenie : Slovenská sporiteľňa a.s., pobočka Ružomberok
Číslo účtu : 0056754725/0900
- 1.2 Objednávateľ : Obecny úrad Vlachy
Vlachy 126, 032 13 Vlachy
Zodpovedný zástupca : Ladislav Guoth
IČO : 00315877
IČ DPH : 2020574897
Bankové spojenie : Prima banka Slovensko a.s. pobočka Liptovský Mikuláš
Číslo účtu : 8107105001/5600

2. Predmet zmluvy

2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že za podmienok dohodnutých v tejto zmluve pre objednávateľa vypracuje tento predmet plnenia :

Zabezpečenie odborných podkladov, spracovanie žiadosti o dotáciu projektu „ Vlachy – kováčska vyhňa – prípravná a projektová dokumentácia obnovy NKP“ v rozsahu :

- zabezpečenie podkladov, rozhodnutí a dokladov v zastúpení žiadateľa o poskytnutie dotácie, vypracovanie návrhu rozpočtu.

- elektronická registrácia žiadosti o poskytnutie dotácie na MK SR.

- adjustácia žiadosti textovej časti, fotodokumentácie a požadovaných príloh pre fyzické odoslanie žiadosti o poskytnutie finančnej dotácie.

2.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončený predmet plnenia podľa bodu 2.1 prevezme, zaplatí za jeho vyhotovenie dohodnutú cenu a poskytne zhotoviteľovi dohodnuté spolupôsobenie.

3. Rozsah a obsah predmetu plnenia

- podklady : žiadosť o vydanie rozhodnutia KPÚ k obnove národnej kultúrnej pamiatky
žiadosť o zaslanie výpisu z Ústredného zoznamu pamiatkového fondu SR
fotodokumentácia aktuálneho stavu nehnuteľností
žiadosti o vydanie povinných náležitostí projektu (potvrdenia od inštitúcií)
- vypracovanie rozpočtu k žiadosti o poskytnutie dotácie
- elektronická registrácia žiadosti o poskytnutie dotácie na MK SR – vyplnenie údajov formulára a e-mailové zaslanie na Ministerstvo kultúry SR
- adjustácia žiadosti textovej časti, fotodokumentácie (krycí list žiadosti, tlač vyplneného formulára, fotodokumentácie a grafických príloh)

4. Spôsob plnenia

4.1 Predmet plnenia podľa tejto zmluvy bude vypracovaný v rámci dohodnutej ceny v tomto počte vyhotovení : 2 (dve)

Vypracované odborné podklady budú objednávateľovi odovzdané v digitálnej forme (CD) – textová časť a fotografická časť a v analógovej forme.

5. Čas plnenia

5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vypracuje a dodá predmet plnenia podľa tejto zmluvy do:

- kompletne odborné podklady budú odovzdané v termíne do : 26.10.2015
- elektronická registrácia žiadosti v termíne do : 30.10.2015
- adjustácia žiadosti v analógovej forme a fotodokumentácia do : 30.10.2015

5.2 Dodržanie tohto termínu závisí od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa, dohodnutého v tejto zmluve.

Pri oneskorenom poskytnutí niektorej časti dohodnutého spolupôsobenia, nie je zhotoviteľ povinný dodať predmet plnenia v termíne, dohodnutom podľa tejto zmluvy.

Termín vypracovania diela bude predĺžený o dobu oneskorenia spolupôsobenia dodatkom podľa bodu 9.1 tejto zmluvy

5.3 Dohodnutý predmet plnenia bude splnený jeho riadnym vypracovaním a odovzdaním objednávateľovi.

6. Spolupôsobenie a podklady objednávateľa

6.1 Zhotoviteľ vypracuje predmet plnenia na základe týchto podkladov objednávateľa :

- identifikačné údaje objednávateľa
- zabezpečenie podpisu žiadosti vlastníkom nehnuteľnosti na základe plnej moci
- zabezpečenie relevantných dokladov a potvrdení žiadateľa o poskytnutí dotácie (povinné náležitosti žiadosti)

6.2 Objávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí aj ďalšie potrebné podklady, nevyhnutné pre vypracovanie predmetu plnenia, ak ich potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy a ich zabezpečenie je povinnosťou objednávateľa.

Zabezpečenie týchto podkladov bude mať vplyv na dohodnutý termín plnenia podľa bodu 5.2 tejto zmluvy.

7. Cena predmetu plnenia a platobné podmienky

7.1 Cena za zhotovenie predmetu plnenia podľa tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán.

7.2 Dohodnutá cena : 60,00 Eur
slovom : šesťdesiat eur

7.3 Celková úhrada bude vykonaná po ukončení kompletneho diela na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom.

7.4 V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane objednávateľa, bude zhotoviteľ práce, rozpracované ku dňu zrušenia alebo odstúpenia, fakturovať objednávateľovi vo výške stanovenej inventarizáciou vykonaných prác nasledovne :

7.4.1 Spoločným posúdením rozsahu vykonaných prác ku dňu zrušenia (odstúpenia od) tejto zmluvy a dohodou o podiely ceny podľa bodu 7. tejto zmluvy.

7.4.2 V prípade, že nedôjde k dohode podľa bodu 7.4.1, požiadá zhotoviteľ o rozhodnutie súd.

7.5 Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry, dohodli zmluvné strany penále vo výške 0,05% z fakturovanej ceny, za každý deň omeškania.

8. Zodpovednosť za vady, záruka

8.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy bude mať počas záručnej doby 5 – tich rokov vlastností dohodnuté v tejto zmluve. Záručná doba začína plynúť nasledujúci deň po odovzdaní diela objednávateľovi.

8.2 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v čase jeho odovzdania objednávateľovi.

8.3 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa, ak zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ne objednávateľa upozornil a ten na ich použitie trval.

8.4 Vady predmetu plnenia tejto zmluvy je objednávateľ povinný reklamovať u zhotoviteľa písomnou formou neodkladne po ich zistení.

Zhotoviteľ sa zaväzuje prípadné vady predmetu plnenia odstrániť bezodplatne a neodkladne po obdržaní oprávnenej reklamácia objednávateľa.

9. Zmena záväzku

9.1 Objednávateľ sa zaväzuje, že pristúpi na zmenu tejto zmluvy, ak sa po jej uzavretí zmenia východiskové podklady, rozhodujúce pre jej plnenie. Objednávateľ je povinný pristúpiť na zmenu zmluvy, ak dôjde k omeškaniu s plnením jeho povinností spolupôsobenia, dohodnutého v tejto zmluve.

9.2 K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote 5 – tich dní od doručenia dodatkov druhej strane.

10. Všeobecné ustanovenia

10.1 Objednávateľ je oprávnený použiť vypracovaný predmet plnenia na účely podľa tejto zmluvy. Akékoľvek jeho iné využitie je podmienené predošlým osobitným súhlasom zhotoviteľa.

10.2 Východiskové podklady a spracované matrice zostávajú v archíve zhotoviteľa.

10.3 Lehota pre prijatie návrhu zmluvy, alebo vypracovania protinávrhu je stanovená na 5 dní od doby doručenia objednávateľovi. Do doby uzavretia zmluvy môže jej návrh zhotoviteľ odvolať.

10.4 Zmluva je uzavretá okamihom doručenia súhlasu objednávateľa s obsahom návrhu zmluvy zhotoviteľovi.

10.5 Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami.

10.6 Táto zmluva je vyhotovená v 2 – och rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží po ich podpísaní 1 rovnopis.

vo Vlachoch dňa : 21.10.2015

v Ružomberku dňa : 21.10.2015

Ladislav Guoth
objednávateľ



Ing. arch. Peter Kulašík
zhotoviteľ

KULAŠÍK
PROJEKTOVÁ KANCELÁRIA
034 01 RUŽOMBEROK
Ul. I. HOUDEKA 1944/57
URBANIZMUS · ARCHITEKTÚRA · INTERIÉR

