

# Zmluva o poskytnutí poradenských a konzultačních služieb

č. 1 /2022

## I. Zmluvné strany

Objednávateľ: Obec Vlachy  
v zastúpení: Róbert Kubica – starosta obce  
Sídlo: Obecný úrad Vlachy, Vlachy 126, 032 13 Vlachy  
ďalej ako objednávateľ

Bankové spojenie: Prima Banka, a.s.  
Číslo účtu: SK53 5600 0000 0081 0710 5001

IČO : 003155877  
DIČ : 2020574897

a

Poskytovateľ: Rusyn Management Corporation, s.r.o.  
ďalej ako poskytovateľ

v zastúpení: Ing. Peter Štefaňák, PhD. - konateľ  
Sídlo: Malý Lipník 123, 065 46 Malý Lipník  
Bankové spojenie: Fio banka  
Číslo účtu IBAN: SK720 8330 0000 0022 0144 4934  
IČO: 51650347  
DIČ: 2120741458

uzatvárajú v súlade s ustanoveniami § 269, odst. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. túto zmluvu o poskytnutí poradenských a konzultačních služieb :

## II. Predmet zmluvy

- 2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje pre objednávateľa vykonávať odborné poradenstvo a konzultačnú činnosť pri vypracovaní žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou z PRV SR 2014-2020 v súlade s podopatrením 19.2- Podpora vykonávania operácií v rámci stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou na základe výzvy MAS Stredný Liptov podľa opatrenia 2.2 stratégie CLLD MAS Stredný Liptov so zameraním na Opatrenie 7. - Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach, podopatrenie 7.4. – Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry, Operácia: Vytváranie, zlepšovanie alebo rozširovanie miestnych služieb vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry, pre projekt z názvom: " Výmena okien a výstavba rampy kultúrneho domu v obci Vlachy".
- 2.2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť poskytovateľovi za poskytnutie poradenských a konzultačních služieb cenu podľa článku IV. tejto zmluvy
- 2.3 Účelom zmluvy pri vypracovaní žiadosti k projektu podľa článku 2.1. je:
  - 2.3.1 Poradenská a konzultačná činnosť pri príprave žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku na základe výzvy MAS Stredný Liptov financovaného z PRV SR 2014-2020, v súlade s opatrením 2.1 stratégie CLLD MAS Stredný Liptov na základe kritérií Opatrenia 7. - Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach, podopatrenie 7.4. Podpora na investície do vytvárania, zlepšovania alebo rozširovania miestnych základných

služieb pre vidiecke obyvateľstvo vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry,  
Operácia: Vytváranie, zlepšovanie alebo rozširovanie miestnych služieb vrátane voľného času a kultúry a súvisiacej infraštruktúry.

### III. Vymedzenie formy a obsahu poskytovaných služieb

- 3.1. Poskytovateľ poskytne odbornú pomoc objednávateľovi formou odborných konzultácií pri príprave žiadosti o nenávratný finančný príspevok vrátane jej povinných príloh.

### IV. Cena a platobné podmienky

- 4.1. Cena za poradenstvo je stanovená v zmysle zákona č.18/1996Z.z. ako maximálna celková cena Poskytovateľ nie je platca DPH.  
4.1.1 Cena je viazaná na cenovú ponuku, ktorú poskytovateľ predložil ako podklad do súťaže a tvorí prílohu zmluvy.

Zmluvná cena diela je stanovená v nasledovnom členení :

a) cena za vykonanie verejného obstarávania :	800,- EUR
b) cena za vykonanie poradenstva pri príprave žiadosti o NFP	900,- EUR
c) cena za poradenstvo pri implementácii projektu	400,- EUR

**Cena celkom: 2 100,- EUR**

- 4.2. Poskytovateľ a objednávateľ sa dohodli, že sa bude fakturovať :
- a) za vykonanie verejného obstarávania po ukončení VO a odovzdaní dokumentácie
  - b) za vykonanie poradenstva pri príprave žiadosti o NFP po podaní žiadosti
  - c) za poradenstvo pri implementácii projektu po podaní záverečnej ŽoP.
- 4.3. Zaslané daňové doklady – faktúry musia spĺňať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z.z.  
4.4. Pokiaľ daňový doklad nebude spĺňať vyššie uvedené náležitosti objednávateľ má právo ich vrátiť na prepracovanie, pričom počas tohto obdobia neplynie lehota splatnosti faktúry.  
4.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že do 14 dní od doručenia faktúr uhradí fakturovanú čiastku poskytovateľovi.

### V. Zmluvné pokuty

- 5.1 Objednávateľ a poskytovateľ sa dohodli pre prípad porušenia zmluvných povinností na nasledujúcich zmluvných pokutách:  
V prípade neuhradenia faktúry v určenom termíne objednávateľ je povinný zaplatiť úrok z omeškania v zmysle Obchodného zákonníka.

### VI. Čas plnenia

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že najneskorší termín realizácie predmetu zmluvy je v súlade s lehotami ustanovenými zákonom o verejnom obstarávaní, lehotami uvedenými vo výzve na podanie žiadosti a ustanoveniami zmluvy o NFP.



## VII. Práva a povinnosti poskytovateľa

- 7.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že počas platnosti zmluvy poskytne objednávateľovi odbornú pomoc vo forme a rozsahu podľa predmetu zmluvy.
- 7.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zachová mlčanlivosť vo všetkých náležitostiach súvisiacich s poradenským prípadom objednávateľa, o skutočnostiach a informáciách získaných od objednávateľa, nakoľko tieto považuje za obchodné tajomstvo podľa ustanovení § 17 až 20 Obchodného zákonníka.
- 7.3. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za realizáciu opatrení vyplývajúcich z poskytnutej odbornej pomoci, nezodpovedá za termín a správnosť rozhodnutia objednávateľa v súvislosti s realizovaním navrhnutých opatrení.
- 7.4. Poskytovateľ nemá kompetencie prijímať v mene objednávateľa žiadne rozhodnutia, pokiaľ nie je inou dohodou, zmluvou prípadne plnomocenstvom dojednané inak.
- 7.5. Poskytovateľ sa zaväzuje, že všetky dokumenty ním spracované týkajúce sa predmetu zmluvy budú predkladané na odsúhlasenie objednávateľovi.

## VIII. Práva a povinnosti objednávateľa

- 8.1. Objednávateľ sa zaväzuje, že zachová mlčanlivosť vo všetkých náležitostiach súvisiacich s odborným poradenstvom poskytovateľa, o skutočnostiach a informáciách získaných od poskytovateľa, nakoľko tieto považuje za obchodné tajomstvo podľa ustanovení § 17 až 20 Obchodného zákonníka a za know-how poskytovateľa na základe autorského zákona č. 185/2015 Z.z. Po dobu minimálne 3 rokov od vypovedania, zrušenia resp. zániku tejto zmluvy.
- 8.2. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne poskytovateľovi pravdivé a úmyselne neskreslené informácie o svojom projekte a s ním súvisiacich skutočnostiach v rozsahu zodpovedajúcom požadovanej odbornej pomoci a vytvorí tým poskytovateľovi podmienky pre výkon jeho činnosti.
- 8.3. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne poskytovateľovi všetky potrebné písomnosti v súvislosti s požadovanou odbornou pomocou.
- 8.4. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne poskytovateľovi účinnú súčinnosť a to najmä sprístupnením nevyhnutných dokladov a dokumentácie, prípadne vyčlenením pracovníka ako kontaktnú osobu za objednávateľa.
- 8.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že všetky údaje, ktoré poskytne poskytovateľovi v priebehu trvania tejto zmluvy poskytne budú pravdivé, správne, úplné. V prípade ak objednávateľ úmyselne, omylom, z nedbanlivosti prípadne neznalosti poskytne údaje poskytovateľovi, ktoré podstatným spôsobom zmenia podmienky implementácie projektu a tento sa následkom týchto stane nerealizovateľný, za tieto skutočnosti v plnej miere zodpovedá objednávateľ.
- 8.6. Objednávateľ sa zaväzuje, že v prípade odstúpenia od zmluvy alebo výpovede zmluvy uhradí všetky preukázateľné náklady poskytovateľa, ktoré vznikli riešením projektu do účinnosti odstúpenia alebo účinnosti výpovede podľa predmetu zmluvy a to na základe faktúry doručenej objednávateľom poskytovateľovi.
- 8.7. Objednávateľ prehlasuje, že mu nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli zabrániť implementácii projektu.

## IX. Doba platnosti zmluvy

- 9.1. Poskytovanie odbornej pomoci sa dojednáva na dobu určitú. Predpokladaný najneskorší termín ukončenia prípravy žiadosti bude v súlade s termínmi uvedenými vo výzve na podanie žiadosti o NFP, v tomto termíne bude spracované aj verejné obstarávanie, ktoré je súčasťou ŽoNFP. V prípade, že nebude žiadosť schválená, končí zmluva dňom doručenia rozhodnutia o neschválení žiadosti. V prípade, že ŽoNFP bude schválená, potom zmluva pokračuje až do podania záverečnej žiadosti o platbu pre projekt uvedený v čl. II Predmet zmluvy a končí monitorovacou správou.
- 9.2. Zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán písomnou formou inak je výpoveď neplatná. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v čl. I tejto zmluvy. Platnosť a účinnosť zmluvy je možné ukončiť i vzájomnou dohodou strán v písomnej forme za predpokladu, že zmluvné strany sa dohodnú písomne aj na podmienkach jej ukončenia a vysporiadania vzájomných vzťahov a nárokov.

## X. Záverečné ustanovenia

- 10.1. Vzťahy neupravené ustanoveniami tejto zmluvy sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.
- 10.2. Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami inak sú zmeny a doplnenia neplatné.
- 10.3. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch z ktorých je každý originál. Každá zo zmluvných strán obdrží jeden originál.
- 10.4. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia. Táto zmluva je zmluvou povinne zverejňovanou v zmysle zák. č. 211/2000 Z. z. v z. n. p.
- 10.5. Ak v prípade plnenia zmluvy dôjde k zániku jednej alebo oboch zmluvných strán záväzky z tejto zmluvy prevezme nástupnícka obchodná spoločnosť alebo organizácia, resp. tretia osoba po dohode oboch zmluvných strán v písomnej forme. Zmluvné strany pre takýto prípad prehlasujú, že sa dohodnú.
- 10.6. Zástupcovia zmluvných strán prehlasujú, že majú oprávnenie na podpísanie tejto zmluvy.
- 10.7. V prípade sporu vzniknutého medzi zmluvnými stranami bude na rozhodovanie príslušný súd v zmysle ustanovení Civilného sporového poriadku.
- 10.8. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu podpisujú slobodne, vážne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok.
- 10.9. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu riadne prečítali oboznámili sa s jej obsahom a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V Bratislave, dňa 26.1.2022

V Vlachochoch, dňa 21.12.2022



poskytovateľ  
**Rusyn Management Corporation, s.r.o.**  
065 46 Malý Lipník 123  
IČO: 51 650 347  
DIČ: 2120741458



objednávateľ